

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ВРЕМЕННОГО ПРОЖИВАНИЯ

в редакции, действующей с 01.04.2026 года

г. Владимир

1. Общие положения

1.1. Акционерное общество «Гостинично-туристический комплекс «Владимир» (АО «ГТК «Владимир»)), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Самойловой Юлии Анатольевны, действующего на основании Устава, в соответствии со ст. 435 и 437 Гражданского кодекса РФ предлагает неограниченному кругу лиц, заинтересованных в приобретении гостиничных услуг, предоставляемых ГК «Владимир», заключить настоящий Договор публичной оферты (далее — Договор) на указанных в нем условиях.

1.2. Акцептом (полным и безоговорочным принятием) условий настоящей оферты в соответствии со ст. 438 ГК РФ является совершение Заказчиком любого из следующих действий:

- Заполнение и отправка заявки на бронирование на Сайте;
- Внесение предоплаты (полной или частичной) за услуги;
- Фактическое заселение в Гостиницу.

1.3. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 ГК РФ и является равносильным договору, подписанному сторонами. Договор считается заключенным в пользу третьих лиц (далее — «Гость») полностью или частично.

1.4. Осуществляя акцепт условий настоящего Договора, Заказчик/Гость подтверждает, что он ознакомлен с условиями настоящего Договора и действующими Правилами предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации (утверждены Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2025 г. № 1912), а также Правилами проживания в ГК «Владимир», размещенными на ресепшн Гостиницы и на официальном сайте <http://www.hotel-vladimir.ru>, и безусловно с ними соглашается.

1.6. Совершая действия по акцепту настоящего Договора, Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем.

1.7. Настоящий Договор размещен (опубликован) для публичного доступа на ресепшн Отеля (в месте оказания услуг) и на Сайте Отеля.

2. Термины и определения

- Гостиница: АО «ГТК «Владимир», расположенное по адресу: 600000, г. Владимир, ул. Большая Московская, д. 74.
- Правила проживания: Локальный нормативный акт Исполнителя, регламентирующий порядок проживания в Гостинице.
- Расчетный час: 15:00 по местному времени

3. Предмет Договора

3.1. Исполнитель обязуется по заявкам Заказчика предоставить Заказчику/Гостю услуги по временному проживанию в номере Гостиницы, а также иные сопутствующие услуги, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2. Перечень и стоимость услуг определяются Прейскурантом, утвержденным Исполнителем и размещенным на Сайте и на стойке администратора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Исполнитель обязан:

- Обеспечивать надлежащее качество обслуживания и надлежащее санитарное состояние всех помещений и территории гостиницы.
- Предоставлять полную информацию об услугах, форме и порядке их оплаты, включая сведения о площади номера, сроках отмены бронирования, льготах и преимуществах (п. 9 Правил, утв. ПП РФ № 1912).
- Без дополнительной оплаты по просьбе гостя обеспечить: вызов скорой помощи; пользование медицинской аптечкой; доставку в номер корреспонденции; побудку к определенному времени; предоставление игловок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов, а также предоставить возможность использовать тонометр (п. 31 Правил, утв. ПП РФ № 1912).
- Предоставить по первому требованию гостя «Книгу отзывов и предложений».

4.2. Исполнитель имеет право:

- Требовать у Заказчика/Гостя при заселении документ, удостоверяющий личность (паспорт, загранпаспорт, водительское удостоверение с 01.04.2026).
- Требовать соблюдения Правил проживания.
- В исключительных случаях заменять номера на номера той же категории или выше без взимания дополнительной платы.
- Посещать номер без согласования с гостем в целях проведения уборки или необходимых технических работ, а также в случае нарушения гостем Договора или Правил проживания.

4.3. Заказчик/Гость обязан:

- Ознакомиться с настоящим Договором и Правилами проживания.
- Соблюдать условия проживания, правила противопожарной безопасности, чистоту и общественный порядок.
- Бережно относиться к имуществу Гостиницы, возмещать ущерб согласно прейскуранту.
- Своевременно оплачивать пользование мини-баром и услуги room-service.
- Освободить номер до расчетного часа по окончании периода проживания.
- Контролировать действия детей, ответственность за которых полностью возлагается на родителей (законных представителей) и руководителей групп.
- При обнаружении утраты, недостачи или повреждения своих вещей незамедлительно заявить об этом администрации Гостиницы.

5. Условия бронирования, оплаты и аннуляции

5.1. Вид бронирования. В соответствии с Правилами, утв. ПП РФ № 1912, применяется единый вид бронирования: Исполнитель ожидает Гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда (п. 16 Правил).

5.2. Сведения о бронировании в договоре. Настоящий Договор содержит сведения о бронировании, включая условия и сроки его отмены, а также порядок возврата денежных средств (п. 13 Правил, утв. ПП РФ № 1912).

5.3. Условия отмены бронирования и возврата денежных средств:

- При отказе от бронирования за сутки до дня заезда: Исполнитель возвращает Заказчику (Гостю) внесенную плату в полном размере (п. 16 Правил).
- При опоздании, незаезде или отказе от бронирования в день заезда: с Заказчика (Гостя) взимается плата за простой номера в размере стоимости не более чем за одни сутки.

5.4. Расчетный час и порядок оплаты:

5.4.1. Расчетный час установлен в 15:00 по местному времени.

- При раннем заезде (до 15:00) или позднем выезде (после 12:00) плата взимается в размере, не превышающем плату за половину суток. Если период от фактического заселения до расчетного часа составляет более 12 часов, плата взимается за полные сутки.

- При размещении с 0 часов 00 минут до установленного расчетного часа плата взимается в размере, не превышающем плату за половину суток.

5.4.2. При раннем заезде не более 6-ти часов до расчетного часа за подготовку номера взимается плата за каждый час в зависимости от категории номера, в размере :

Категория номера	Стоимость доплаты в час (в т.ч. НДС)
Стандарт Single, Стандарт Double, Стандарт Twin, Стандарт, Бизнес. В дополнительном корпусе номера: Стандарт Dbl/Twin, Стандарт Trpl.	700
Люкс, Студия	900
Бизнес Люкс, В дополнительном корпусе: «Полулюкс»	1300
Люкс VIP	2000
Люкс Панорама	2400

При отказе оплаты подготовки номера к раннему заезду размещение производится после расчетного часа 15:00.

- Продление проживания возможно при наличии свободных мест при обращении в службу приема и размещения за один час до расчетного часа.

5.4.3. В случае задержки выезда плата взимается в порядке, установленном Правилами проживания (не более 6 часов — стоимость доплаты в час, определенная в пункте 5.4.2, от 6 до 12 часов — половина суток, свыше 12 часов — полные сутки).

5.5. Формы оплаты: наличный, безналичный расчеты и расчеты по банковским картам.

6. Ответственность и порядок разрешения споров

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Заказчик/Гость несет гражданско-правовую (имущественную) ответственность за причинение убытков Исполнителю.

6.3. Исполнитель несет ответственность за сохранность вещей Гостя в соответствии со ст. 925 ГК РФ, за исключением денег, ценных бумаг и драгоценностей, если они не были сданы в сейф.

6.4. Односторонний отказ Исполнителя от договора. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения заказчику (потребителю) убытков (п. 37 Правил, утв. ПП РФ № 1912).

6.5. Ни одна из Сторон не несет ответственности за неисполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор).

6.6. Все споры разрешаются путем переговоров. При недостижении согласия спор передается на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя.

7. Срок действия Договора и условия расторжения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его акцепта Заказчиком и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

7.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения Заказчику (Гостю) убытков в случаях:

- если состояние здоровья Заказчика/Гостя угрожает безопасности его самого или других лиц;
- если Заказчик/Гость отказывается оплатить услуги в порядке и сроки, установленные Договором;
- если Заказчик/Гость систематически нарушает Правила проживания, санитарные правила, правила противопожарной и общественной безопасности.

7.3. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов в соответствии с п. 5.3 Договора.

7.4. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в условия настоящего Договора с уведомлением Заказчика/Гостя посредством размещения новой редакции на Сайте Гостиницы.

8. Прочие условия

8.1. Заказчик/Гость уведомлен и не возражает против использования в помещениях гостиницы (за исключением номеров и туалетных комнат) систем видеонаблюдения.

8.2. Гость предоставляет согласие на получение от Исполнителя информационно-рекламных сообщений, в том числе путем SMS и e-mail рассылки.

8.3. Акцептируя настоящий Договор, Заказчик/Гость дает свое согласие на сбор, обработку и хранение персональных данных в целях исполнения настоящего Договора.

8.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются Правилами проживания в ГК «Владимир», Правилами предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в РФ (утв. ПП РФ № 1912) и действующим законодательством РФ.

9. Реквизиты Исполнителя

Акционерное общество «Гостинично-туристический комплекс «Владимир»
(АО «ГТК «Владимир»)

Юридический/фактический адрес: 600000, г. Владимир, ул. Большая Московская, д. 74
ИНН 3302004938

ОГРН 1023303351268

Эл. почта: vladimir-hotel@mail.ru

Сайт: www.hotel-vladimir.ru

Генеральный директор
АО «ГТК «Владимир»

_____ / Ю.А. Самойлова /
М.П.